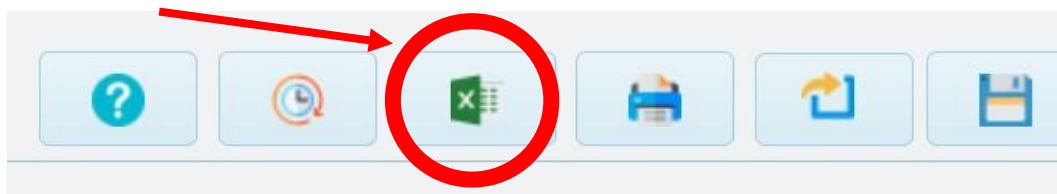


## HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG PHẦN MỀM ĐỒNG BỘ ĐIỂM POINT SYNC

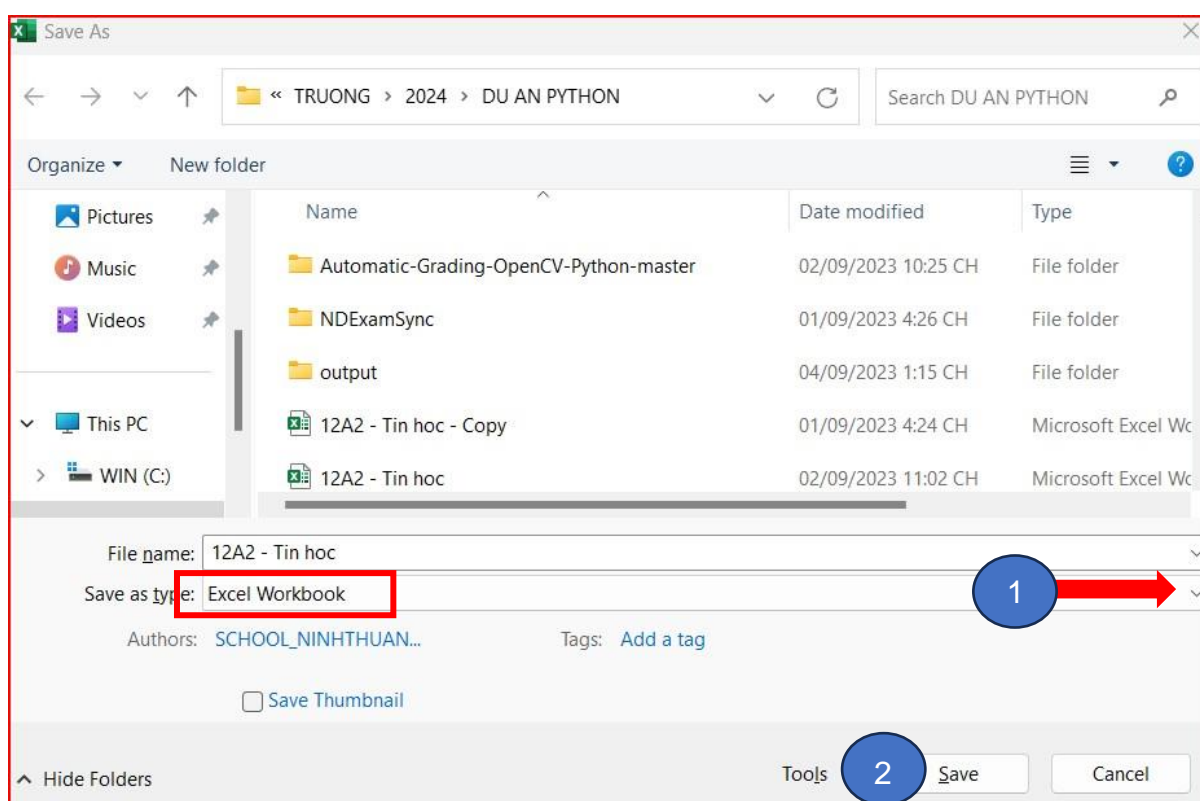
**Bước 1:** Quý thầy cô đăng nhập vào trang: <https://qlgd.ninhthuan.edu.vn/>

**Bước 2:** Tải file Excel mẫu của lớp cần đồng bộ điểm xuống.



Quý thầy cô chọn xuất file Excel mẫu nào cũng được.

**Bước 3:** Quý thầy cô mở file Excel mẫu vừa tải, sau đó vào File chọn Save As chọn nơi lưu và chọn lưu định dạng theo hình sau: ở bước này quý thầy cô chỉ làm 1 lần đầu tiên, những lần sau chương trình sẽ tự sinh file cho quý thầy cô.



Chọn mũi tên ở **1** và chọn “Excel Workbook”, chọn Save ở **2**

**Bước 4:** Sau khi chấm điểm xong bằng phần mềm chấm trắc nghiệm, quý thầy cô đưa file Excel chấm bài vào máy tính (có thể gửi qua Zalo, gửi qua email chính bản thân mình...), sau đó quý thầy cô tải và mở file chấm bài đó lên, tiếp theo thực hiện giống bước 3.

**Bước 5:** Giải nén file **POINT SYNC.rar** ra, mở phần mềm đồng bộ điểm lên (**POINT SYNC**), quý thầy cô có thể đưa biểu tượng ra ngoài Desktop (tạo Shortcut) để mở nhanh hơn.

**Bước 6:** Bấm vào nút “Chọn File” ở **1** để chọn file Excel đã thực hiện chấm bài ở **bước 4**.

Bấm vào nút “Chọn File” ở **2** để chọn file Excel lớp cần đồng bộ đã thực hiện ở **bước 3**. Chọn cột chứa số báo danh và cột chứa điểm ở file Excel chấm trắc nghiệm ở **3**

Trường THPT Nguyễn Du - phần mềm đồng bộ điểm

1. Chọn file Excel đã chấm trắc nghiệm: **1** Chọn File

3. Chọn cột chứa SBD trong file chấm TN: A **3**

4. Chọn cột chứa điểm trong file chấm TN: A **4**

2. Chọn file Excel lớp cần chép: **2** Chọn File

5. Chọn cột điểm cần chép: Thương xuyên 1 **4**

Môn học có cột TX4 thì vui lòng check vào đây!

Xem hướng dẫn sử dụng

6. Đồng bộ điểm **5**

Chọn cột cần chép ở **4** sau cùng nhấn vào nút “Đồng bộ điểm” ở **5**

**Nếu môn học có cột TX4 thì quý thầy cô check vào ô: “Lưu ý môn học có cột TX4 thì vui lòng check vào đây!”**

Chương trình sẽ tự động chép điểm theo đúng cột mà quý thầy cô chọn và tự động tạo ra 2 file Excel: 1 file tên là “qlgd\_cot\_<Tencotdiem>\_lop\_<Tenlop>.xls”, 1 file tên là: “dongbo\_cot\_<Tencotdiem>\_lop\_<Tenlop>.xlsx” file này dùng để đồng bộ lần sau quý thầy cô khỏi phải lên trang qlgd tải; 2 file này sinh ra và nằm cùng với thư mục chứa phần mềm POINT SYNC, sau đó sẽ tự động mở file Excel này lên, nếu có thông báo gì thì chọn Yes, quý thầy cô cẩn thận kiểm tra lại lần nữa, lưu file Excel lại.

dongbo_cot_Giua ky_lop_12A3	<b>File này dùng để đồng bộ lần sau</b>	11/3/2023 9:05 AM
dongbo_cot_Thuong xuyen 2_lop_12A2		11/3/2023 9:00 AM
HUONGDANSUDUNG		11/3/2023 9:35 AM
ktgk 12_40_2023-10-28		10/29/2023 2:04 PM
KTGK1_40_2023-10-28		11/2/2023 7:44 AM
logo		9/1/2023 7:14 AM
Nhap diem chi tiet mon hoc hoc ky 1 - 12A2 - Tin hoc		11/3/2023 9:05 AM
qlgd_cot_Giua ky_lop_12A3	<b>File này dùng để up lên hệ thống qlgd</b>	11/3/2023 9:05 AM

**Bước 7:** Vào lại trang <https://qlgd.ninhthuan.edu.vn/> và chọn theo hình sau:

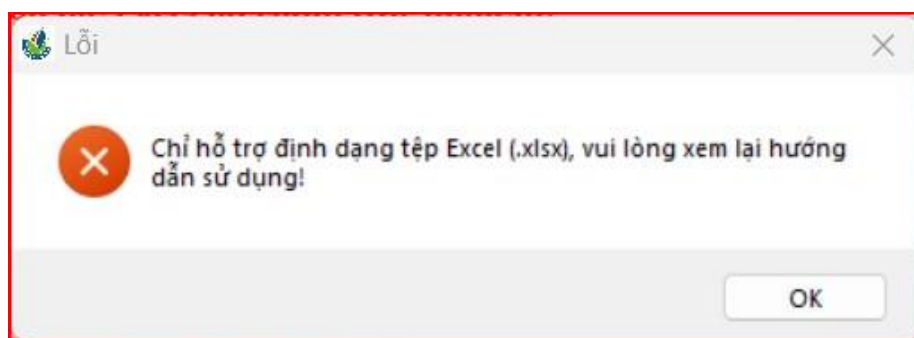


**Bước 8:** Nhấn vào biểu tượng giống hình trên và chỉ đường dẫn đến file Excel “qlgd\_cot\_<Tencotdiem>\_lop\_<Tenlop>.xls” đã lưu ở **Bước 6** vậy là thành công.

**Một số lưu ý:**

- **Phiếu trắc nghiệm ở chỗ sbd quý thầy cô lấy 6 số cuối của cột “Mã học sinh” lấy trong file excel trên phần mềm qlgd.**

- Khi quý thầy cô chọn file Excel không đúng định dạng .xlsx, thì sẽ có thông báo thể này:



Hoặc chọn nhầm file Excel chấm bài hoặc file Excel lớp cần chép hoặc chọn cột số báo danh và cột điểm chưa đúng thì sẽ có thông báo thể này, quý thầy cô vui lòng kiểm tra lại.



- Nếu cột mà quý thầy cô chọn đồng bộ điểm, nếu có ít nhất 1 học sinh đã vào điểm thì chương trình sẽ có thông báo lưu ý trước khi đồng bộ.



- Nếu số báo danh sai hoặc không trùng với 6 số cuối của “mã học sinh” thì cột điểm của học sinh đó sẽ bị để trống, chương trình sẽ cho biết có bao nhiêu em học sinh chưa có điểm.



- Quý thầy cô buộc phải làm **Bước 3 và 4** ở lần đầu sử dụng phần mềm này.
- Cứ mỗi lần up lên trang <https://qlgd.ninhthuan.edu.vn/> thêm 1 cột điểm thì quý thầy cô lại thực hiện lại **Bước 2**.

***Trong khi thực hiện nếu gặp vấn đề gì cần giải đáp xin vui lòng liên hệ: thầy Nguyễn Ngọc Thanh – trường THPT Nguyễn Du, số điện thoại: 0911375271***

***Trân trọng!***